

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С НАРУШЕНИЯМИ ОПОРНО-ДВИГАТЕЛЬНОГО
АППАРАТА №20 г. ИРКУТСКА»**

РАССМОТРЕНО
на заседании МО
ГОКУ СКШИ № 20
г. Иркутска
Протокол № _____ от
« _____ » _____ 2024г.
Руководитель МО

СОГЛАСОВАНО
с заместителем директора по УВР ГОКУ
СКШИ № 20
г. Иркутска
_____ Н.И. Лямзина
« _____ » _____ 2024г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГОКУ СКШИ № 20
г. Иркутска
_____ М.Г. Любина
« _____ » _____ 2024г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ «Русский язык»
ПРЕДМЕТНАЯ ОБЛАСТЬ «Язык и речевая практика»
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С НАРУШЕНИЯМИ ОПОРНО-ДВИГАТЕЛЬНОГО АППАРАТА С ЛЕГКОЙ
УМСТВЕННОЙ ОТСТАЛОСТЬЮ**

**ВАРИАНТ 1
10 КЛАСС
НА 2024-2025 уч. г.**

Составитель: Рябых Наталья Викторовна,
учитель русского языка

г. Иркутск, 2024 г.

Общая характеристика предмета «Русский язык»

Программа по русскому языку школы для детей с интеллектуальными нарушениями имеет коммуникативную направленность. В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности.

Изучение курса «Русский язык» для учащихся 10 класса направлено на дальнейшее развитие коммуникативных навыков обучающихся школы для детей с ОВЗ на основе совершенствования их речевой практики.

Речевое высказывание, характеризующееся определённым типом (повествование, описание, рассуждение) и стилем речи (разговорным, деловым, художественным), требует от пишущего (говорящего) сознательного использования коммуникативно-целесообразных средств языка. Осознание учащимися необходимости использования строго определённых языковых средств (слово, его грамматические формы, словосочетания и предложения) осуществляется в неразрывной связи с продуцированием речевых высказываний как на основе анализа готового текста-образца, так и в процессе создания собственных речевых высказываний. Речевые задания выступают в роли мотива для повторения грамматико – орфографических тем.

Знания в области грамматики, которые учащиеся получили в предыдущие годы обучения, систематизируются и закрепляются в едином комплексе с развитием связной речи учащихся, что обеспечивает преемственность и перспективность между курсом русского языка для 10 класса и курсом русского языка в 5-9 классах.

Основная задача школы для детей с ОВЗ - подготовка ребенка с интеллектуальными нарушениями к самостоятельной жизни, в том числе в приобретении умений составлять деловые бумаги, что является необходимостью существования в обществе.

Формы работы

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются: тренировочные упражнения, словарные, выборочные, комментированные, зрительные, творческие, предупредительные, свободные, объяснительные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д. В конце каждой темы проводится контрольная работа.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, диктанта и грамматического разбора и т.д.).

Основной вид контрольных работ в 10 классе – диктант.

В числе видов грамматического разбора следует использовать задание на опознание орфограмм, определение частей речи, частей слов, членов предложения на основе установления связей слов в предложении, конструирование предложений, классификацию слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам письменных, устных повседневных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

Методы урока

- словесные – рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником и книгой;
- наглядные – наблюдение, демонстрация, просмотр;
- практические – упражнения, карточки, тесты.

Для реализации основных целей и задач курса русского языка применяются разнообразные **типы уроков**:

- урок объяснения нового материала (урок первоначального изучения материала);
- урок закрепления знаний, умений, навыков (практический урок);
- урок обобщения и систематизации знаний (повторительно-обобщающий урок);
- комбинированный урок;
- нестандартные уроки (литературная гостиная, урок-викторина, урок-игра и др.)

Обязательной является организация специальных условий обучения и воспитания для реализации как общих, так и особых образовательных потребностей обучающихся.

Описание места учебного предмета в учебном плане

Предмет «Русский язык» входит в образовательную область курса «Язык и речевая практика» учебного плана ГОКУ «Школы-интерната №20 г. Иркутска».

п/п	№	Класс	Количество учебных недель	Количество часов	
				в неделю	в год
	1.	10	34	2	68

В основу разработки рабочей программы заложены **дифференцированный и деятельностный подходы**.

Дифференцированный подход предполагает учет их особых образовательных потребностей, которые проявляются в неоднородности возможностей освоения содержания образования.

Применение дифференцированного подхода обеспечивает разнообразие содержания, предоставляя обучающимся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) возможность реализовать индивидуальный потенциал развития.

Деятельностный подход основывается на теоретических положениях отечественной психологической науки, раскрывающих основные закономерности и структуру образования с учетом специфики развития личности обучающегося с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Деятельностный подход строится на признании того, что развитие личности обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) школьного возраста определяется характером организации доступной им деятельности (предметно-практической и учебной).

Основным средством реализации деятельностного подхода является обучение как процесс организации познавательной и предметно-практической деятельности обучающихся, обеспечивающий овладение ими содержанием образования.

Реализация деятельностного подхода обеспечивает:

- придание результатам образования социально и личностно значимого характера;
- прочное усвоение обучающимися знаний и опыта разнообразной деятельности и поведения, возможность их продвижения в изучаемых предметных областях;
- существенное повышение мотивации и интереса к учению, приобретению нового опыта деятельности и поведения;
- обеспечение условий для общекультурного и личностного развития на основе формирования базовых учебных действий, которые обеспечивают не только успешное усвоение некоторых элементов системы научных знаний, умений и навыков (академических результатов), но и прежде всего жизненной компетенции, составляющей основу социальной успешности.

В основу рабочей программы положены следующие принципы:

- Принципы государственной политики Российской Федерации в области образования (гуманистический характер образования, единство образовательного пространства на территории Российской Федерации, светский характер образования, общедоступность образования, адаптивность системы образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся);
- принцип коррекционно-развивающей направленности образовательного процесса, обуславливающий развитие личности обучающегося и расширение его "зоны ближайшего развития" с учетом особых образовательных потребностей;
- принцип практической направленности, предполагающий установление тесных связей между изучаемым материалом и практической деятельностью обучающихся; формирование знаний и умений, имеющих первостепенное значение для решения практико-ориентированных задач;
- принцип воспитывающего обучения, направленный на формирование у обучающихся нравственных представлений (правильно или неправильно; хорошо или плохо) и понятий, адекватных способов поведения в разных социальных средах;
- онтогенетический принцип;
- принцип преемственности, предполагающий взаимосвязь и непрерывность образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) на всех этапах обучения: от младшего до старшего школьного возраста;
- принцип целостности содержания образования, обеспечивающий наличие внутренних взаимосвязей и взаимозависимостей между отдельными предметными областями и учебными предметами, входящими в их состав;
- принцип учета возрастных особенностей обучающихся, определяющий содержание предметных областей и результаты личностных достижений;
- принцип учета особенностей психического развития разных групп обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

- принцип направленности на формирование деятельности, обеспечивающий возможность овладения обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) всеми видами доступной им предметно-практической деятельности, способами и приемами познавательной и учебной деятельности, коммуникативной деятельности и нормативным поведением;
- принцип переноса усвоенных знаний и умений и навыков и отношений, сформированных в условиях учебной ситуации, в различные жизненные ситуации, что позволяет обеспечить готовность обучающегося к самостоятельной ориентировке и активной деятельности в реальном мире;
- принцип сотрудничества с семьей.

Рабочая программа (вариант 1) адресована обучающимся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Цель реализации образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) - создание условий для максимального удовлетворения особых образовательных потребностей обучающихся, обеспечивающих усвоение ими социального и культурного опыта.

Достижение поставленной цели при разработке и реализации образовательной организацией АООП предусматривает решение следующих основных задач:

- овладение обучающимися с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) учебной деятельностью, обеспечивающей формирование жизненных компетенций;
- формирование общей культуры, обеспечивающей разностороннее развитие их личности (нравственно-эстетическое, социально-личностное, интеллектуальное, физическое), в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями;
- достижение планируемых результатов освоения АООП образования обучающимися с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом их особых образовательных потребностей, а также индивидуальных особенностей и возможностей;
- выявление и развитие возможностей и способностей обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), через
- участие педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды.

Цель третьего этапа реализации АООП УО (10-12 классы) направлены на углубленную трудовую подготовку и социализацию обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), которые необходимы для их самостоятельной жизнедеятельности в социальной среде.

Цель рабочей программы: обеспечить языковое развитие учащихся, помочь им овладеть речевой деятельностью, сформировать умения и навыки грамотного письма, рационального чтения, полноценного восприятия звучащей речи, научить свободно, правильно говорить и писать на родном языке, пользоваться им в жизни, как основным средством общения.

Задачи:

- уточнение и расширение активного запаса слов, который необходим для понимания социальных ситуаций, для обеспечения адекватного взаимодействия с окружающими;
- закрепление знаний, умений и навыков по русскому языку, которые помогут формированию практических навыков связной устной и письменной речи, необходимой в определённых жизненных ситуациях;
- обучение применения навыков делового письма в решении конкретных практических задач, которые будут встречаться в дальнейшей жизни после окончания школы;
- использование процесса обучения русскому языку для компенсации и коррекции недостатков познавательной деятельности и личностных качеств учащихся с различной степенью умственной отсталости.

Планируемые результаты освоения обучающимися с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).
Результаты освоения с обучающимися с легкой умственной отсталостью АООП оцениваются как итоговые на момент завершения образования.

Освоение обучающимися АООП УО (вариант 1) предполагает достижение ими двух видов результатов: личностных и предметных. В структуре планируемых результатов ведущее место принадлежит личностным результатам, поскольку именно они обеспечивают овладение комплексом социальных (жизненных) компетенций, необходимых для достижения основной цели современного образования - введения обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в культуру, овладение ими социокультурным опытом.

Личностные результаты освоения образования включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

К личностным результатам освоения АООП УО (вариант 1) относятся:

- сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия, в том числе владение вербальными и невербальными коммуникативными компетенциями, использование доступных информационных технологий для коммуникации;
- проявление готовности к самостоятельной жизни.

Предметные результаты освоения АООП УО (вариант 1) образования включают освоенные обучающимися знания и умения, специфичные для каждой предметной области, готовность их применения. Предметные результаты обучающихся с легкой умственной отсталостью не являются основным критерием при принятии решения о переводе обучающегося в следующий класс, но рассматриваются как одна из составляющих при оценке итоговых достижений.

Предметные результаты освоения АООП обучающихся с легкой умственной отсталостью с НОДА могут дифференцироваться в зависимости от особенностей сенсорной, речевой, двигательной и эмоционально-волевой сферы обучающихся.

Личностные, предметные результаты освоения образовательной программы по предмету «Русский язык».

Личностные результаты:

- понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа, определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности, его значения в процессе получения школьного образования;
- уважительное отношение к родному языку, гордость за него;
- стремление к речевому самосовершенствованию;
- усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения;
- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

Предметными результатами изучения курса является формирование следующих умений:

- опознавание и анализ основных единиц языка, грамматических категорий языка;
- уместное употребление языковых единиц адекватно ситуации речевого общения;
- проведение различных видов анализа слова (фонетический, словообразовательный, лексический, морфологический), синтаксического анализа словосочетания и предложения;
- анализа текста с точки зрения его основных признаков и структуры, принадлежности к определенным функциональным разновидностям языка, особенностей языкового оформления, использования выразительных средств языка;
- осознание эстетической функции родного языка, способность оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов;
- понимание коммуникативно-эстетических возможностей лексической и грамматической синонимии и использование их в собственной речевой практике.

Требования к уровню подготовки обучающихся в 10 классе:

Обучающиеся должны знать:

- части речи, использовании их в речи;
- наиболее распространенные правила правописания слов.

Учащиеся должны уметь:

- писать небольшие по объему изложения и сочинения творческого характера;
- оформлять все виды деловых бумаг;
- пользоваться словарем.

Рабочая программа предусматривает два уровня овладения предметными результатами: минимальный и достаточный.

Минимальный и достаточный уровни достижения предметных результатов по предметной области "Язык и речевая практика" на конец обучения (XII класс).

Минимальный уровень:

- представление о языке как основном средстве человеческого общения;
- образование слов с новым значением с опорой на образец и включение их в различные контексты для решения коммуникативно-речевых задач;
- использование однокоренных слов для более точной передачи мысли в устных и письменных текстах;
- использование изученных грамматических категорий при передаче чужих и собственных мыслей;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- нахождение в тексте и составление предложений с различным целевым назначением с опорой на представленный образец;
- первоначальные представления о стилях речи (разговорном, деловом, художественном);
- участие в обсуждении и отбор фактического материала (с помощью педагогического работника), необходимого для раскрытия темы и основной мысли текста при решении коммуникативных задач;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (70 - 90 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составление и письмо небольших по объему сочинений (60 - 70 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления для решения коммуникативных задач;
- правильное и осознанное чтение текста вслух, в темпе, обеспечивающем его понимание;
- осознанное чтение молча доступных по содержанию текстов;
- участие в обсуждении прослушанного и (или) прочитанного текста (ответы на вопросы, высказывание собственного мнения, заслушивание мнений обучающихся с соблюдением правил речевого этикета и правил работы в группе), опираясь на содержание текста или личный опыт;
- установление смысловых отношений между поступками героев, событиями (с помощью педагогического работника); самостоятельное определение темы произведения;
- определение основной мысли произведения (с помощью педагогического работника);
- редактирование заголовков пунктов плана в соответствии с темой и основной мысли произведения (части текста);
- деление на части несложных по структуре и содержанию текстов (с помощью педагогического работника) на основе готового плана после предварительного анализа;
- ответы на вопросы по содержанию произведения своими словами и с использованием слов автора;

- определение собственного отношения к героям (герою) произведения и их поступкам (с помощью педагогического работника);
- пересказ текста по частям на основе коллективно составленного плана и после предварительного анализа;
- нахождение в тексте непонятных слов и выражений, объяснение их значения и смысла с опорой на контекст;
- знание наизусть одного (небольшого по объему) прозаического отрывка и 10-ти стихотворений;
- выбор интересующей литературы (с помощью взрослого); самостоятельное чтение небольших по объему и несложных по содержанию художественных произведений и научно-популярных текстов, выполнение посильных заданий.

Достаточный уровень:

- первоначальные знания о языке как основном средстве человеческого общения;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с опорой на схему и их дальнейшее использование для более - ---
- точной и правильной передачи чужих и собственных мыслей;
- составление устных письменных текстов разных типов - описание, повествование, рассуждение (под руководством педагогического работника);
- использование всех изученных грамматических категорий при передаче чужих и собственных мыслей в текстах, относящихся к разным стилям речи;
- нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством педагогического работника);
- пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- самостоятельное составление предложений различных по интонации и цели высказывания для решения коммуникативных практически значимых задач;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью педагогического работника);
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- определение цели устного и письменного текста для решения коммуникативных задач;
- отбор языковых средств (с помощью педагогического работника), соответствующих типу текста и стилю речи (без называния терминов) для решения коммуникативно-речевых задач;
- оформление всех видов изученных деловых бумаг;
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (80 - 100 слов);
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (70 - 80 слов);
- правильное, беглое и осознанное чтение доступных художественных и научно-познавательных текстов вслух и молча;
- использование разных видов чтения (изучающее (смысловое), выборочное, поисковое);

- овладение элементарными приемами анализа художественных, научно-познавательных и учебных текстов с использованием элементарных литературоведческих понятий;
- осознанное восприятие и оценка содержания и специфики различных текстов, участие в их обсуждении;
- целенаправленное и осознанное восприятие произведений живописи и музыки, близких по тематике художественным текстам;
- активное участие в диалоге, построенном на основе прочитанного и разобранного текста;
- умение оценивать изложенные в произведении факты и явления с аргументацией своей точки зрения;
- самостоятельно делить на части несложный по структуре и содержанию текст;
- самостоятельный выбор (или с помощью педагогического работника) интересующей литературы;
- самостоятельное чтение выбранной обучающимися художественной и научно-художественной литературы с последующим ее обсуждением;
- самостоятельное пользование справочными источниками для получения дополнительной информации;
- самостоятельное составление краткого отзыва на прочитанное произведение;
- заучивание наизусть стихотворений и отрывков из прозаических произведений (соответственно 12 и 3).

Основные направления коррекционной работы:

- коррекция фонематического слуха;
- коррекция артикуляционного аппарата;
- коррекция слухового и зрительного восприятия;
- коррекция мышц мелкой моторики;
- коррекция познавательных процессов.

При подборе учебного материала использовался разноуровневый подход к учебным возможностям обучающихся, мотивация учения данного предмета, способствующая наилучшей социальной реабилитации обучающихся, учтены реалии сегодняшнего дня, прослежены межпредметные связи.

Данная программа составлена с учетом возрастных и психофизических особенностей развития обучающихся, уровня их знаний и умений. Педагогическая дифференциация по В.В. Воронковой.

I группу составляют ученики, наиболее успешно овладевающие программным материалом в процессе фронтального обучения. Все задания ими, как правило, выполняются самостоятельно. Они не испытывают больших затруднений при выполнении измененного задания, в основном правильно используют имеющийся опыт, выполняя новую работу. Умение объяснять свои действия словами свидетельствует о сознательном усвоении этими учащимися программного материала. Им доступен некоторый уровень обобщения. Полученные знания и умения такие ученики успешнее остальных применяют на практике. При выполнении сравнительно сложных заданий им нужна незначительная активизирующая помощь взрослого.

Они хорошо понимают содержание прочитанных текстов, отвечают на вопросы по содержанию, могут соотнести свои ответы с определенным местом текста, озаглавить части текста, составить простейший план и пересказать текст по плану. Все задания, как легкие, так

и трудные, выполняются ими безошибочно или с единичными ошибками, которые они сами могут найти и исправить. На доступном их развитию уровне эти школьники овладевают устной и письменной речью.

Учащиеся **II группы** также достаточно успешно обучаются в классе. В ходе обучения эти дети испытывают несколько большие трудности, чем ученики I группы. Они в основном понимают фронтальное объяснение учителя, неплохо запоминают изучаемый материал, но без помощи сделать элементарные выводы и обобщения не в состоянии.

Их отличает меньшая самостоятельность в выполнении всех видов работ, они нуждаются в помощи учителя, как активизирующей, так и организующей. Перенос знаний в новые условия их в основном не затрудняет. Но при этом ученики снижают темп работы, допускают ошибки, которые могут быть исправлены с незначительной помощью. Объяснения своих действий у учащихся II группы недостаточно точны, даются в развернутом плане с меньшей степенью обобщенности.

На уроках русского языка они допускают больше ошибок в чтении и письме, самостоятельно найти их и исправить затрудняются. Правила заучивают, но не всегда могут успешно применить их на практике. Прочитанное понимают, но при пересказе могут допустить пропуски смысловых звеньев. Эти ученики овладевают связной устной и письменной речью, но в то же время для успешной передачи своих мыслей им нужна помощь учителя в виде наводящих вопросов, подробного плана, различных видов наглядности.

К **III группе** относятся ученики, которые с трудом усваивают программный материал, нуждаясь в разнообразных видах помощи (словесно-логической, наглядной и предметно-практической).

Успешность усвоения знаний, в первую очередь, зависит от понимания детьми того, что им сообщается. Для этих учащихся характерно недостаточное осознание вновь сообщаемого материала (правила, теоретические сведения, факты). Им трудно определить главное в изучаемом, установить логическую связь частей, отделить второстепенное. Им трудно понять материал во время фронтальных занятий, они нуждаются в дополнительном объяснении. Их отличает низкая самостоятельность. Темп усвоения материала у этих учащихся значительно ниже, чем у детей, отнесенных к II группе.

Несмотря на трудности усвоения материала, ученики в основном не теряют приобретенных знаний и умений, могут их применить при выполнении аналогичного задания, однако каждое несколько измененное задание воспринимается ими как новое. Это свидетельствует о низкой способности учащихся данной группы обобщать, из суммы полученных знаний и умений выбрать нужное и применить адекватно поставленной задаче.

Школьники III группы в процессе обучения в некоторой мере преодолевают инертность. Значительная помощь им бывает нужна главным образом в начале выполнения задания, после чего они могут работать более самостоятельно, пока не встретятся с новой трудностью. Деятельность учеников этой группы нужно постоянно организовывать, пока они не поймут основного в изучаемом материале. После этого школьники увереннее выполняют задания и лучше дают словесный отчет о нем. Это говорит хотя и о затрудненном, но в определенной мере осознанном процессе усвоения.

Трудности понимания отчетливо проявляются при чтении текстов на уроках чтения. Восприятие содержания у них носит фрагментарный характер. Это приводит к тому, что ученики даже в общих чертах не усваивают смысловой канвы прочитанного. Нередко содержание текста понимается искаженно.

При изложении выученного текста учащиеся затрудняются отграничить новые сведения от имевшихся у них в прошлом опыте, не умеют отделить существенное от второстепенного. Кроме того, страдает полнота, точность и последовательность воспроизведения, наблюдаются привнесения. Эти недостатки связаны с особенностями запоминания, низкой способностью учащихся к анализу и обобщению, неумением устанавливать причинно-следственные зависимости.

К **IV группе** относятся учащиеся, которые овладевают учебным материалом школы для детей с интеллектуальными нарушениями на самом низком уровне. При этом только фронтального обучения для них явно недостаточно. Они нуждаются в выполнении большого количества упражнений, введении дополнительных приемов обучения, постоянном контроле и подсказках во время выполнения работ. Сделать выводы с некоторой долей самостоятельности, использовать прошлый опыт им недоступно. Учащимся требуется четкое неоднократное объяснение учителя при выполнении любого задания. Помощь учителя в виде прямой подсказки одними учениками используется верно, другие и в этих условиях допускают ошибки. Эти школьники не видят ошибок в работе, им требуется конкретное указание на них и объяснение к исправлению. Каждое последующее задание воспринимается ими как новое. Знания усваиваются чисто механически, быстро забываются. Они могут усвоить значительно меньший объем знаний и умений, чем предлагается программой вспомогательной школы.

Ученики данной группы овладевают, в основном, первоначальными навыками чтения. Связная устная и письменная речь формируется у них медленно, отличается фрагментарностью, значительным искажением смысла.

В основу критериев и норм оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход. Знания и умения обучающихся по «Русскому языку» оцениваются по результатам их индивидуального и фронтального опроса, текущих и итоговых письменных работ.

При 5-балльной системе для всех установлены следующие общедидактические критерии:

- а) правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала;
- б) полнота ответа;
- в) умение практически применять свои знания;
- г) последовательность изложения и речевое оформление ответа.

Оценка устных ответов

Оценка «5» ставится ученику, если он обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя обосновать, самостоятельно сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

Оценка «4» ставится, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; делает некоторые ошибки в речи; при работе с текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно; допускает ряд ошибок в речи; затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя; нуждается в постоянной помощи учителя.

Письменная проверка знаний и умений обучающихся

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам повседневных письменных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ. Основными видами классных и домашних работ учащихся являются обучающие работы, к которым относятся упражнения, выполняемые в целях тренировки по учебнику, по карточкам, по заданиям на доске, предупредительные, объяснительные и иные диктанты неконтрольного характера, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д.

При небрежном выполнении письменных работ, большое количество исправлений, искажений в начертании букв их соединений оценка снижается на один балл, если это не связано с нарушением моторики у детей.

Оценка «5» ставится за работу без ошибок.

Оценка «4» ставится за работу с 1-2 ошибками.

Оценка «3» ставится за работу с 3-5 ошибками.

В письменных работах не учитываются одно-два исправления или одна пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует одной орфографической ошибке. Ошибки на непройденные правила правописания также не учитываются.

За одну ошибку в диктанте считается:

а) повторение ошибок в одном и том же слове (например, в «*лыжи*» дважды написано на конце **ы**). Если же подобная ошибка на это правило встречается в другом слове, она учитывается;

б) две негрубые ошибки: повторение в слове одной и той же буквы; недописывание слов; пропуск одной части слова при переносе; повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма следует рассматривать индивидуально для каждого ученика. Специфическими для них ошибками являются замена согласных, искажение звукобуквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

При оценке грамматического разбора следует руководствоваться следующими нормами:

Оценка «5» ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает исправления.

Оценка «4» ставится, если ученик в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя допускает 2-3 ошибки.

Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

При оценке изложения и сочинения выводится одна оценка. Изложения и сочинения в школе для детей с интеллектуальными нарушениями могут быть только обучающего характера. В 6 классе для изложений рекомендуются повествовательные тексты, объемом 45-70

слов. Изложения дети пишут по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя. При оценке изложений и сочинений учитывается правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

Оценка «5» ставится ученику за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускается 1-2 орфографические ошибки.

Оценка «4» ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы), с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложений; допускается 3-4 орфографические ошибки.

Оценка «3» ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2-3 ошибками в построении предложений и употреблении слов, влияющих на понимание смысла, с 5-6 орфографическими ошибками.

Тестовые задания оцениваются по 5- бальной системе:

100 %-90 % правильно выполненных заданий - 5 баллов;

91%-70 % правильно выполненных заданий - 4 балла;

71%-50 % правильно выполненных заданий - 3 балла;

Менее 49 % - 2 балла.

Итоговая отметка знаний и умений обучающихся выставляется с учетом фактического уровня подготовки, достигнутой учеником к концу определенного периода.

Изменения, внесенные в авторскую программу. Изменений и дополнений, внесённых в авторскую программу В.В. Воронковой, нет. Базисный учебный план по программе составляет 2 часа в неделю, 68 часов в год.

Срок реализации программы: 2024-2025 учебный год.

Содержание учебного предмета

№ п/п	Наименование раздела, темы	Краткое содержание раздела (темы)	Количество часов	Из них (количество часов)		
				Теория	Практические работы	Мониторинг уровня обученности
1	Личные документы официального характера.	История делового письма. Требования к составлению деловых бумаг. Расписка. Доверенность. Объяснительная записка. Заявление. Автобиография	18	18	18	Вводный диктант. Тестирование
2	Деловые бумаги, необходимые для жизнеобеспечения	Квитанции. Бланки. Правила заполнения. Телеграмма. Почтовая открытка. Личные, деловые письма. Электронное письмо	34	34	33	Сочинение Контрольный диктант

3	Виды делового письма творческого характера.	Заметка. Отзыв	16	16	16	Контрольный диктант
Итого:			68			

Календарно – тематическое планирование.

№ урока	Содержание (разделы, темы)	Кол. час.	Даты проведения		Элементы содержания	Форма контроля	Требования к уровню подготовки обучающихся		Оборудование	Дом. задание
			план.	факт.			знать	уметь		
1 четверть 16 ч. Личные документы официального характера										
1	Разговорный, деловой и художественный стили речи Из истории делового письма	1	02.09		История делового письма		Характерист ика стилей речи, сферы их употреблени я, назначение, использован ие	Определять стили речи	Таблица «Стили речи», презентация «Свойства официально- деловой письменной речи»	Карточки с заданиями на определения стиля речи
2	Требования к составлению деловых бумаг	1	05.09		Требования к составлению деловых бумаг		Общие клише и штампы, применяемы е для составления деловых бумаг	Применять штампы и клише официально- делового стиля для составления деловых бумаг	Памятки «Требования к составлению деловых бумаг»	Выписать штампы, клише официально- делового стиля

3	Состав слова. Расписка	1	09.09		Расписка. Состав слова		Характерист ику корня, окончания, приставки и суффикса	Производить морфемный анализ слова, определять корень, окончание, приставку, суффикс	Образец, «Русский язык» для 9 кл., с.46	Составить расписку по образцу
4	Вводный контрольный диктант	1	12.09					Уметь писать под диктовку, выполнять грамматичес кое задание		Повторить правила
5	Работа над ошибками	1	16.09				Знать алгоритм выполнения работы над ошибками	Уметь применять изученное на практике		Карточки с заданиями
6 7	Правописание приставок. Доверенность	2	19.09 23.09		Доверенность. Правописание приставок		Правила правописани я приставок, правила составления доверенност и	Уметь составлять доверенност ь	Образец, «Русский язык» для 9 кл., с.186- 187	Составить доверенность по образцу
8 9	Имя существительное. Правописание падежных окончаний имён существительных.	2	26.09 30.09		Объяснительная записка. Имя существительное как часть речи		Определени е имени существител ьного, падежи	Употреблять падежные окончания имени существител ьного	Образец, «Русский язык» для 9 кл., с.90- 91, «Русский язык» для 8 кл., с.16	Составить объяснительную записку.

	Объяснительная записка									
10	Повторение. Глагол. Изменение глаголов по числам.	2	03.10		Глагол как часть речи		Определени е глагола, изменение глагола по числам	Уметь составлять заявление.	Образец, памятка «Как написать заявление», «Русский язык» для 8 кл., с.126	Карточки с заданиями. Написать заявление
11	Заявление		07.10							
12	Повторение. Предложение.	2	10.10		Предложение. Объявление		Что такое предложени е, части предложени я. Правила написания объявления.	Уметь писать объявление	Образцы, план объявления, объявления из газет, «Русский язык» для 9 кл., с.23, «Русский язык» для 8 кл., с.247	Написание объявление
13	Объявление. Написание объявления по данному плану и опорным словам		14.10							
14	Типы текстов с точки зрения цели высказывания (описание, повествование, рассуждение).	1	17.10		Типы текстов. Автобиография		Типы текстов: описание, повествован ие, рассуждение	Различать и употреблять типы текстов: описание, повествован ие, рассуждение		
15	Контрольный диктант за 1 четверть	1	21.10		Написание диктанта			Уметь применять изученное на практике		Повторить правила

16	Работа над ошибками	1	24.10		Знать алгоритм выполнения работы над ошибками	Уметь применять изученное на практике		Карточки с заданиями	Знать алгоритм выполнения работы над ошибками	Уметь применять изученное на практике
2 четверть 15 ч. Деловые бумаги, необходимые для жизнеобеспечения										
1	Автобиография в художественном стиле. Великие люди о себе Оформление автобиографии в деловом стиле	1	07.11						Есенин С. А. Полное собрание сочинений: Кн. 1. – С. 8-10	Найти и прочесть автобиографию писателя (поэта) Карточки с заданиями
2	Автобиография как рассказ о своей жизни. Сфера применения	1	11.11		Автобиография		Правила написания автобиографии	Уметь писать автобиографию.	Образец, план-схема, «Русский язык» для 9 кл., с.153, «Русский язык» для 8 кл., с.44	Написать автобиографию
3	Тестирование на тему: «Личные документы официального характера»	1	14.11		Выполнение тестирования		Знать правила составления и написания личных документов официального характера	Уметь применять изученное на практике	Тесты	Повторить правила
4	Работа над ошибками	1	18.11		Выполнение работы над ошибками		Знать алгоритм выполнения	Уметь применять		Карточки с заданиями

	Правильное прочтение числа в тексте.									
11	Заполнение бланка на посылку.	2	12.12		Посылка. Бланк.				Образец	Заполнить бланк по образцу.
12	Упражнения в оформлении деловых бумаг (бланков) по образцу		16.12							
13	Правописание числительных.	1	19.12		Денежный перевод				Образец	Карточки с заданиями. Заполнить бланк на денежный перевод
14	Контрольный диктант за 2 четверть	1	23.12		Написание диктанта			Уметь применять изученное на практике		Повторить правила.
15	Работа над ошибками Заполнение бланка на денежный перевод.	1	26.12		Выполнение работы над ошибками		Знать алгоритм выполнения работы над ошибками			Карточки с заданиями.
3 четверть 20 ч.										
1	Заполнение бланков по платежам за коммунальные услуги	2	13.01		Бланки для коммунальных платежей. Правила заполнения				Образец	Заполнить бланки на коммунальные платежи
2			16.01							
3	Повторение. Согласование существительных с прилагательными.	2	20.01		Телеграмма. Согласование прилагательных с существительным		Правила согласования прилагательного с	Уметь правильно составлять телеграмму; согласовыва	Образец, памятка «Правила составления телеграммы»	Карточки с заданиями. Составить текст телеграммы
4	Телеграмма		23.01							

					и в роде, числе и падеже		существительным в роде, числе и падеже; правила написания телеграммы	ть прилагательные с существительными		
5 6	Составление телеграммы	2	27.01 30.01		Телеграмма. Правила составления		Правила составления телеграммы	Правильно составлять текст телеграммы	Образец, «Русский язык» для 9 класса, с.187	Составить текст телеграммы
7 8	Имена существительные собственные и нарицательные. Адрес	2	03.02 06.02		Имя существительное собственное и нарицательное		Имя существительное собственное и нарицательное. Правила написания адреса	Уметь правильно писать адрес, употребляя собственные и нарицательные существительные	Образец, конверты, «Русский язык» для 8 кл., с.54, 76.	Карточки с заданиями. Написать свой адрес и адреса своих родственников
9 10	Поздравительная открытка.	2	10.02 13.02		Поздравительная открытка. Правила написания		Правила написания поздравительной открытки	Уметь правильно писать поздравительную открытку	Образцы открыток, сборник поздравительных текстов	Написать текст поздравительной открытки (разные адресаты: друг, родственник, коллега)
11	Эпистолярный жанр. Значение письма как средства общения людей на расстоянии	2	17.02		Письмо		Особенности эпистолярного жанра		«Ванька» А.П.Чехов, «Письмо к	Подобрать в библиотеке письма великих людей

12	Письма великих людей		20.02						матери» С.А.Есенин. Письма А.П.Чехова брату, жене, друзьям, «Русский язык» для 8 кл., с.223	
13 14	Виды писем. Личные и деловые письма	2	24.02 27.02		Виды писем. Личные и деловые письма. Правила написания		Виды писем. Личные и деловые письма. Правила написания	Правила написания личных и деловых писем	Образцы писем, презентация «Виды писем», интерактивная доска, «Русский язык» для 9 кл., с.45, «Русский язык» для 8 кл., с.222	Карточки с заданиями
15 16	Склонение имён существительных. Коллективное составление писем	2	03.03 06.03		Склонение имени существительного		Склонение имени существител ьного. Правила составления писем	Уметь склонять имена существител ьные; составлять письма	Памятка для написания личного письма, план письма, образец, «Русский язык» для 9 кл., с.112- 113	Карточки с заданиями
17	Письмо родным или друзьям	1	10.03		Составление писем родным		Правила написания писем родным	Уметь писать письма родным	Памятка для написания личного письма, план письма, карточки с деформированн ым текстом	Написать письмо родным

18	Электронные письма. Правила написания	1	13.03		Электронное письмо		Правила написания электронного письма	Уметь писать электронные письма		Написать текст электронного письма
19	Контрольный диктант за 3 четверть	1	17.03		Написание диктанта			Уметь писать под диктовку	Бланки, карточки с деформированным текстом, образцы	Повторить правила
20	Работа над ошибками	1	20.03		Выполнение работы над ошибками		Знать алгоритм выполнения работы над ошибками	Уметь применять изученное на практике	Интерактивная доска, памятка «Виды орфограмм», «Русский язык» для 8 кл., с.261	Карточки с заданиями

4 четверть 16 ч.
Виды делового письма творческого характера.

1 2	Коллективное обсуждение заметок из газет на морально-нравственные темы	2	03.04 07.04		Заметка из газеты		Особенность и составления заметки	Уметь вести дискуссию на тему	Статьи из газет, памятки «Типы текстов»	Карточки с заданиями
3 4	Коллективное составление заметки	2	10.04 14.04		Составление заметки		Особенность и составления заметки	Уметь составлять заметку	Образец, «Как составить текст-описание», план заметки, «Русский язык» для 9 кл., с.70-71	Составить заметку на заданную тему
5 6	Составление заметки по образцу на тему «Так вести себя нельзя!»	2	17.04 21.04		Составление заметки на заданную тему		Знать правила составления заметки	Уметь составлять заметку по образцу	Образец, карточки с заданием	Составить заметку на заданную тему

7 8	Самостоятельная работа по написанию заметки на тему «Моя мечта» («Мой выбор профессии»)	2	24.04 28.04		Выполнение самостоятельной работы		Знать правила составления заметки	Уметь составлять заметку	Образец, план, карточки с заданием	Повторить правила. Карточки с заданиями
9	Работа над ошибками	1	05.05		Выполнение работы над ошибками		Знать алгоритм выполнения работы над ошибками	Уметь применять изученное на практике	Интерактивная доска	Карточки с заданиями
10 11	Отзыв. Отзыв о прочитанной книге	2	12.05 15.05		Отзыв на прочитанную книгу. Правила написания		Знать правила написания отзыва на прочитанную книгу	Уметь писать отзыв на прочитанную книгу	Памятки «Отзыв о книге», «Как составить текст-рассуждение», художественные книги	Написать отзыв на книгу
12	Контрольный диктант за год	1	19.05		Написание диктанта			Уметь писать под диктовку		Повторить правила
13	Работа над ошибками	1	22.05		Выполнение работы над ошибками		Знать алгоритм выполнения работы над ошибками	Уметь применять изученное на практике		Карточки с заданиями
14	Ролевая игра «Поступаем на работу»	1	26.05		Правила приёма на работу		Знать правила приёма на работу, требования к поступающему на работу	Уметь	Образцы документов, памятки, планы, схемы	Карточки с заданиями
15	Сочинение «Как помогут мне знания о	1	29.05		Написание сочинения		Значение и функции	Уметь писать		

	деловом письме в жизни»						деловых документов	сочинение на заданную тему		
--	-------------------------	--	--	--	--	--	--------------------	----------------------------	--	--

I. Организационный раздел

Учебно – методический комплект

Рабочая программа по Русскому языку составлена на основе программы специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида: 5-9 кл. В 1 сб./ Под редакцией В.В. Воронковой. - М.: Гуманитарный издательский центр «ВЛАДОС», 2013 г. (раздел «Родной язык и литература» авторы В.В. Воронкова).

Учебники	Методическое обеспечение	Дидактическое обеспечение	
1. Н.Г. Галунчикова Э.В. Якубовская. Русский язык 8 класс: Учеб. для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. – М.: «Просвещение», 2012г. 2. Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская Русский язык 9 класс Учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII: М., Просвещение, 2014 г.	1. Аксёнова А.К. Методика обучения русскому языку в коррекционной школе. Учебник для ВУЗов. -М.: Владос, 2000г. 2. Аксёнова А.К., Галунчикова Н.Г. Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания. - М.: Просвещение, 2004г. 3. Программы для 5-9 классов специальных (коррекционных) учреждений VIII вида. /Под ред. В.В. Воронковой: Сб. 1. - М.: Гуманитар. изд. центр ВЛАДОС, 2000г.	Таблицы: «Состав слова», «Фонетический разбор слова», «Части речи». «Имя существительное»: «Склонение имён существительных»; «Род имён существительных»; «Числа имён существительных»; «Падежные окончания имён прилагательных мужского, среднего, женского рода»; «Изменение местоимений по лицам, числам и родам»; «Простое предложение», «Сложное предложение», «Главные и второстепенные члены предложения», «Знаки препинания при однородных членах предложения» и др.	

Используются **ТСО**: видеофрагменты фильмов (DVD), компьютерные презентации, музыкальные композиции (ПК, магнитофон).

Описание материально – технического обеспечения учебного процесса

Библиотечный фонд (книгопечатная продукция)

1. Аксёнова А.К., Методика обучения русскому языку во вспомогательной школе. М.: Просвещение. 1994.
2. Аксёнова А.К., Галунчикова Н. Г. Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания. М: Просвещение. 2002.
3. Бебешина Н.Н., Свириденков В.П. Развитие речи на уроках русского языка в 5-8 классах вспомогательной школы. М.: Просвещение. 1978.
4. Галунчикова Н. Г., Якубовская Э. В. Русский язык 9 класс. М.: Просвещение. 2006.
5. Кудрявцева Е. Я. Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида: 5-7 классы. М.: Гуманит. издат. центр ВЛАДОС, 2005.
6. Программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида: 5-9 классы./ Под редакцией В. В. Воронковой. М.: Гуманит. издат. центр ВЛАДОС, 2001.

Печатные пособия

Таблицы в соответствии с программой обучения.

Плакаты по основным темам.

Иллюстрированные материалы (альбомы, комплекты).

Компьютерные и информационно-коммуникативные средства

Технические средства обучения

Мультимедийный проектор.

Экранно-звуковые пособия

Видеофрагменты и другие информационные объекты, отражающие темы уроков.

Видеофильмы соответствующего содержания.

Слайды соответствующего содержания.

Мультимедийные образовательные ресурсы, соответствующие содержанию обучения.

Оборудование класса

Ученические столы одноместные и двухместные с комплектом стульев.

Стол учительский с тумбой

Шкафы для хранения учебников, дидактических материалов, пособий.

Настенные доски.

Подставки для книг, держатели схем и таблиц

Информационное обеспечение образовательного процесса

Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru>

Учительский портал <http://www.uchportal.ru>

Фестиваль педагогических идей "Открытый урок" <http://festival.1september>

Электронная библиотека учебников и методических материалов <http://window.edu.ru>

Портал «Мой университет»/ Факультет коррекционной педагогики <http://moi-sat.ru>

Сеть творческих учителей <http://www.it-n.ru/>